

600006042

Výroční zpráva o činnosti

**ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola
Praha, s.r.o.**



za školní rok 2019/2020

Výroční zpráva o činnosti

ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola Praha, s.r.o.

za školní rok 2019/2020

I.

Základní údaje o škole

1. Od 12. 8. 2019 ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola Praha, s.r.o.

je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení
IČ: 45 796 955
Identifikátor zařízení: 600 006 042
Právní forma: společnost s ručením omezeným

Zřizovatel IF Holding a.s.
IČ: 02867681

Statutární orgán od 1. listopadu 2018
PhDr. Dana Čapková, Ph.D., nar. 11. 10. 1960
adresa: Na Nivách 914
141 00 Praha 4

Sídlo: Nad Rokoskou 111/7, 180 00 Praha 8

Tel.: 284 680 880

Fax: 284 681 345

2. Ředitel: Mgr. Petr Procházka

tel. 284 680 880 e-mail: reditel.praha@artecon.cz

3. Webové stránky: www.artecon.cz

4. Škola sdružuje:

| | | |
|------------------------|------------------|---------------|
| 1. Střední škola | IZO: 045 796 955 | kapacita: 360 |
| 2. Vyšší odborná škola | IZO: 110 350 197 | kapacita: 410 |

5. Obory vzdělání SŠ a VOŠ

Ve školním roce 2019/2020 poskytovala ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola Praha, s.r.o., vzdělávání v těchto oborech:

KKOV 63-41-M/02 Obchodní akademie denní forma vzdělávání
Školní vzdělávací program Obchodní akademie Rokoska

KKOV 82-41-M/05 Grafický design denní forma vzdělávání
Školní vzdělávací program Fotografie v reklamní praxi
Školní vzdělávací program Grafika v reklamní praxi
Školní vzdělávací program Grafika médií
Školní vzdělávací program Herní grafika

KKOV 72-42-N/03 Žurnalistika a nová média denní forma vzdělávání
Akreditace udělena rozhodnutím MŠMT ČR, č.j. MSMT-15749/2013-212 ze dne 11. června 2013.
Akreditace změny udělena rozhodnutím MŠMT ČR, č. j. 37 961/2011-24 ze dne 21. 2. 2012.
Akreditace změny udělena rozhodnutím MŠMT ČR č.j. MSMT-10501/2015 ze dne 16. 6. 2015.
Prodloužení platnosti akreditace udělena rozhodnutím MŠMT ČR, č.j. 15749/2013-212, dne 11. června 2013 ve znění změny č. j. MŠMT-10501/2015 ze dne 16. 6. 2015. Prodloužení trvá do 31. prosince 2021.

6. Změny ve skladbě oborů

Ve srovnání se školním rokem 2018/2019:

- nové obory: Grafický design
- zrušené obory: Personální řízení, denní forma vzdělávání
- dobíhající obory: Žurnalistika a nová média, denní forma vzdělávání

7. Místa poskytovaného vzdělávání

v sídle školy

8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby

Škola disponuje jednou přednáškovou multimediální učebnou (kapacita 80 míst), ze které je možné po rozdělení mobilní stěnou získat dvě plně funkční učebny. Obě učebny jsou plnohodnotnými přednáškovými sály, které jsou vybaveny PC a dataprojektory. V obou místnostech se dá podle potřeby ztlumovat a zesilovat osvětlení. Učebna je zároveň i kvalitně ozvučena. Je vhodná pro pořádání celoškolských přednášek a workshopů.

Dále se ve škole nachází šest velkých učeben, které disponují kapacitou minimálně 34 míst. Všechny učebny jsou vybaveny PC a dataprojektory. Žáci a studenti se věnují studiu v dalších speciálních učebnách, jako je učebna pro výuku obchodní korespondence, výpočetní techniky, atp. Ve školním roce 2019/2020 byla jedna počítačová učebna vybavena novými PC, jedna byla předělána na fotoateliér a další na výtvarný ateliér. Žáci a studenti pravidelně využívají taktéž odpočinkovou zónu, která jim nabízí občerstvení v nápojových a potravinových automatech. Škola usiluje o naplnění automatů zdravými potravinami a apeluje na pravidelné obměňování sortimentu. Žáci a studenti mají možnost využívat i zahradu školy, která je vhodná pro jejich relaxaci.

Škola taktéž vlastní multifunkční kopírovací stroj, který je bezproblémově přístupný všem žákům a studentům ve škole za předpokladu, že si zakoupí kopírovací kartu.

Škola poskytuje pohodlné a funkční zázemí všem pedagogům. Zázemí je tvořeno šesti kabinety. Pracovní místa jsou vybavena počítačem s připojením na internet. Externí zaměstnanci mají zázemí ve sborovně. Každý zaměstnanec zde má k dispozici vlastní skříňku, pro bezpečné uložení svých osobních věcí a vlastních učebních pomůcek. Kvalitní zázemí má i management školy. Sociální zařízení je funkčně řešeno. Škola má moderní vstupní recepci, kde její pracovník, pečlivě eviduje návštěvníky a zároveň poskytuje základní informace žákům, studentům a pedagogům. Bezpečnost školy je na vysoké úrovni. Vstup do školy je monitorován vstupní kamerou, žáci, studenti a pedagogové vlastní vstupní karty, které jsou naprogramovány podle jejich rozvrhů. Pohyb návštěv ve škole zaznamenává recepční do Knihy návštěv. Škola je napojena na pult centrální ostrahy.

Budova školy nemá tělocvičnu. Proto pro výuku tělesné výchovy využívá pronajatou tělocvičnu Sparta Praha, a.s., TIPSPORT ARENA, Za Elektrárnou 419, Praha 7.

Materiálně technické podmínky školy

- učebna pro výuku výpočetní techniky I

16 ks PC propojených do sítě + 1 učitelský

1 ks tiskárna HP Laser Jet 1018

1 ks dataprojektor

1 ks projekční plátno

- učebna pro výuku výpočetní techniky II

21 ks PC propojených do sítě + 1 učitelský

1 ks dataprojektor

1 ks projekční plátno

1 ks sestava ozvučení 5.1

- učebna pro výuku výpočetní techniky III

20 ks notebook

1 ks notebook učitelský

1 ks dataprojektor

- přednášková učebna

1 ks PC s dotykovým displejem

1 ks dataprojektor BENQ W1000

1 ks zesilovač + reproduktory

1 ks projekční plátno

- další učebny
- 2 ks PC
- 5 ks notebook
- 7 ks dataprojektor
- 3 ks promítací plátno
- 1 ks tiskárna
- 1 ks ozvučení (zesilovač, reproduktory)

- učebna 001 fotoateliér s temnou komorou
- 3 ks stativ Star 63 GEISBAL
- 1 ks držák a trny pro zavěšení 3 foto
- 1 ks odrazná deska – plocha 110 cm (set 5v)
- 1 ks odrazná deska – plocha 60 cm stříbrná
- 1 ks blesk studiový 600Ws (sada 2 blesků)
- 2 ks světlo trvalé DayLight ET40
- 1 ks reproduktory 5 PC Genius SW – G2
- 1 ks stůl PC CORK 2
- 1 ks regál policový CORK 60
- 1 ks skříň CORK 3
- 1 ks mikrotik (router) RB2011 – RM
- 3 ks mikrotik (datové body) AP Wap
- 1 ks fotoaparát NI-D3200+18-55 AF-S DX
- 1 ks fotoaparát NI-D3200+18-55 VR II
- 1 ks HDD Toshiba 2TB
- 1 ks projekční plátno manuální SMS N178S
- 1 ks stropní držák projektoru STEEL SHO 1
- 1 ks aktivní reproduktory Herculesx XPS 20
- 1 ks Canon EF 50 mm f/1,8 STM
- 96 ks Software – Adobe Photoshop CC MP M
- 24 ks Software – Adobe Cluod Complete for T
- 2 ks Fotoaparát Canon EOS 600D
- 1 ks Stojan na laminování
- 5 ks grafický tablet Intuos 3D black
- 1 ks difuzní stojan-BIG 100x88x102 cm
- 2 ks POLARIS Dual 5 Flashmeter vč. Flat
- 1 ks Tamron SP AF 10-24mm
- 1 ks DJI kvadrokoptéra Phantom 3 Standard
- 1 ks Canon EOS 1300D + 18-135 mm IS
- 2 ks Canon blesk Speedlite 600 EX II-RT
- 5 ks Canon LEGRIA HF R806 černá
- 1 ks Objektiv Nikon 60MM
- 1 ks Objektiv TAMTON AF 70-300mm pro
- 1 ks Objektiv NIKKOR 10-20mm
- 1 ks Objektiv NIKKOR 50mm
- 1 ks Objektiv TAMRON AF 70-300mm pro
- 1 ks Stativ Manfrotto MK 290XTA3-2W
- 2 ks Fotoaparát Nikon D5300 tělo
- 1 ks Digitální fotoaparát Canon EOS 2000D
- 1 ks Foto stůl

- učebna 101 výtvarný ateliér
 - 15 ks stojan dřevěný malířský GD388
 - 1 ks síť LAN a Wifi – technic. Zhodnocení
 - 1 ks točná sochařská
 - 3 ks dřevěné malířské stojany GD388
 - 1 ks objektiv k fotoaparátu Canon HA-SIGM
 - 1 ks fotoaparát Praktica VLC3 + Pancolar 5
 - 1 ks LCD Monitor 24“ DELL U2412M UltraSlim
 - 1 ks projekční plátno MW Universal 72A
 - 1 ks aktivní reproduktory Herculesx XPS 20

- dále k dispozici pro výuku (sborovna)
 - 2 ks zpětný projektor (ve sborovně)
 - 2 ks videokamera (sekretariát)
 - 1 ks fotoaparát Nikon D5000 (sekretariát)
 - 3 ks tabule TRIPTYCH
 - 1 ks rádio s CD přehrávačem
 - 2 ks dataprojektor přenosný Epson
 - 4 ks laserové ukazovátka
 - 1 ks CD přehrávač
 - 1 ks vizualizér A Ver Vision 300 (sborovna)
 - 1 ks skener (v učebně 101)

- zázemí pro pedagogy je tvořeno:
 - 1 kabinetem obchodní korespondence
 - 1 kabinetem výpočetní techniky
 - 1 kabinetem jazyků
 - 1 kabinetem pro společenskovední předměty
 - 1 kabinet pro ekonomické předměty
 - sborovnou
 - knihovnou

- technické zázemí školy
 - 22 ks PC – (kabinety, vedení školy, servery)
 - 11 ks notebooky
 - 1 ks netbook
 - 8 ks tiskárny
 - 2 ks kopírovací stroje
 - 1 ks televizor
 - 1 ks mobilní telefon NOKIA 208 – projekt
 - 10 ks notebook Lenovo Flex 2 15,6“ + Op.
 - 1 ks tablet 10 Lenovo ThinkPad, 20C1002C
 - 10 ks SW pro notebook (antivir., pro kancel.)
 - 1 ks SW pro notebook (antivir., Office, Adore)
 - 1 ks Kopírka NASHUATEC MPC3001
- 5 ks Notebook Lenovo ThinkPad T430

9. Školská rada

Při ART ECON – Střední škole a vyšší odborné škole, s.r.o., je od 14. 10. 2005 ustanovena Školská rada Střední školy a Školská rada Vyšší odborné školy. Aktualizací ze dne 1. 9. 2019 se Školské rady sjednotily. Učinilo se tak na základě odchodů učitelů a absolventů.

Dne 10. 9. 2019 proběhly doplňující volby do Školské rady, voleni pedagogickým sborem. Zvolena byla jediná kandidátka Mgr. Ellen Fojtíková. Za zřizovatele byla po odchodu Michaely Tvrdé zvolena PhDr. Dana Čapková, Ph.D.

Složení Školské rady

Za zřizovatele:

Klouček David, Ing. DiS., zástupce ředitele, předseda školské rady
PhDr. Dana Čapková, Ph.D., jednatelka

Za žáky/studenty:

Rakušanová Barbora, žákyně
Srповá Soňa, žákyně
Durdanová Pavla, studentka

Za pedagogický sbor:

Ševelová Martina, Mgr., pedagogická pracovnice, místopředsedkyně školské rady
Fojtíková Ellen, Mgr., zástupkyně ředitele

Školská rada se v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) podílí na správě školy a její činnost lze hodnotit jako velmi přínosnou.

Na úvodní Školské radě byly projednány výsledky voleb, důvody sjednocení a došlo také k představení nových členů.

Dále proběhlo schválení Výroční zprávy o činnosti PB - Vyšší odborné školy a Střední školy managementu, s. r. o. za školní rok 2018/2019 – zprávu přednesl ředitel školy, zpráva byla schválena jednohlasně. Členové školské rady byli obeznámeni s rozbohem hospodaření za uplynulý rok. Ředitel školy také seznámil s vyúčtováním dotace. Jednohlasně schválen byl aktualizovaný školní řád.

Účastníci byli seznámeni s harmonogramem školního roku a novinkami pro školní rok 2019/2020. Proběhla otevřená diskuze o propagaci školy na hlavních veletrzích a dnech otevřených dveří, které se poprvé uskutečnily v nedělních termínech.

Na základě podnětu vedení školy byla řešena problematika úklidu dámských záchodů, zájem o lyžařský kurz, nákup nové mikrovlnné trouby, jakožto náhradu za chybějící jídelnu a také požadavek žáků a studentů chodit do venkovních prostor školy.

Školské rady připravily informace o své činnosti za uplynulé období, podle čl. 5 jednacího řádu Školské rady střední školy a vyšší odborné školy do 31. 10. 2019, za střední školu zodpovídala Mgr. Martina Ševelová.

Na dalším zasedání Školské rady se projednal průběh školního roku 2019/2020 a byla schválena aktualizace ŠVP:

- a) Fotografie v reklamní praxi
- b) Herní grafika
- c) Grafika médií
- d) Sportovní management

V průběhu školního roku proběhla autoevaluace školy zaměřená na distanční výuku. Byly zde probrány výsledky autoevaluační zprávy a zhodnocení zjištěných pozitivních i negativních výsledků.

Působení školské rady hodnotí škola v návaznosti na zpětnou vazbu jako velmi důležitou, a to jak pro školu, tak pro studenty samotné. Dochází zde k interaktivní kooperaci mezi oběma stranami, a to mezi vedením školy i zástupci žáků a studentů.

Při posledním zasedání Školské rady byly probrány očekávané novinky na další školní rok, včetně plánované velké rekonstrukce IT sítě a vstupního systému školy. V neposlední řadě bylo poděkováno zástupcům za žáky a studenty ve Školské radě, kteří ve školním roce úspěšně odmaturovali a absolvovali.

II. Pracovníci školské právnické osoby

1. Pedagogičtí pracovníci

a. počty osob (údaje ze zahajovacích výkazů)

| Škola | ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem | ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané | interní učitelé fyzické osoby celkem | interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané | externí učitelé fyzické osoby celkem | externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané | pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem | pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem |
|------------|--|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|---|---|---|
| SŠ | 3 | 3 | 29 | 23,6 | 1 | 0,3 | 30 | 23,9 |
| VOŠ | 3 | 3 | 1 | 1 | 7 | 0,2 | 8 | 1,2 |

b. kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

| Škola | počet pedagogických pracovníků | | celkem % z celkového počtu ped. pracovníků |
|------------|--------------------------------|----|--|
| SŠ | Kvalifikovaných | 23 | 76,67 % |
| | Nekvalifikovaných | 7 | 23,33 % |
| VOŠ | Kvalifikovaných | 7 | 87,5 % |
| | Nekvalifikovaných | 1 | 12,5 % |

c. další vzdělávání pedagogických pracovníků

další vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ

| | počet | Zaměření | počet účastníků | vzdělávací instituce |
|----------|-------|---|-----------------|---------------------------|
| Semináře | 15 | | | |
| | | Změny v praxi ředitele školy | 1 | Nakladatelství Fórum |
| | | Time management pro pedagogy | 1 | Počítačová služba, s.r.o. |
| | | ICT: Cloudové služby a komunikace v Google APPS | 1 | Počítačová služba, s.r.o. |
| | | Digitální marketing pro školy I. | 1 | Počítačová služba, s.r.o. |
| | | Digitální marketing pro školy II. | 1 | Počítačová služba, s.r.o. |
| | | Osobnostně sociální rozvoj – komunikační typologie pro pedagogy | 1 | Počítačová služba, s.r.o. |
| | | Bezpečná škola | 1 | NIDV |
| | | Podvojný účetnictví na SŠ | 1 | Štohl Znojmo |
| | | Kurzy ke státní části maturitní zkoušky | 8 | Cermat |
| | | ICT: Tvorba webu pomocí CMS wordpress I | 1 | Počítačová služba, s.r.o. |
| | | ICT: Tvorba webu pomocí CMS wordpress I | 1 | Počítačová služba, s.r.o. |
| | | ZDRSEM – první pomoc | 30 | ZDRSEM |
| | | Jak na efektivně fungující školní poradenské pracoviště | 1 | Monika Puškinová |
| | | Zdravotník zotavovacích akcí | 1 | Český červený kříž |
| Kurz CV | 1 | Výchovné poradenství | 1 | UJEP |

další vzdělávání pedagogických pracovníků VOŠ

| | počet | Zaměření | počet účastníků | vzdělávací instituce |
|----------|-------|----------|-----------------|----------------------|
| Semináře | 0 | | | |
| | | | | |

d. další jazykové vzdělávání a jeho podpora

| | | |
|----------------------------------|--|------------------------|
| počet učitelů cizích jazyků – SŠ | | celkem (fyzické osoby) |
| | | 6 |
| z toho | s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.) | 4 |
| | bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.) | 1 |
| | rodilý mluvčí | 1 |

| | | |
|-----------------------------------|--|------------------------|
| počet učitelů cizích jazyků – VOŠ | | celkem (fyzické osoby) |
| | | 2 |
| z toho | s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.) | 1 |
| | bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.) | 0 |
| | rodilý mluvčí | 1 |

1) Nepedagogičtí pracovníci školy (vyplňte údaje za celou právnickou osobu)

a. počty osob

| | |
|-------------------------|----------------------------------|
| fyzické osoby celkem | přepočtení na plně zaměstnané |
| 2 | 2 |

b. další vzdělávání nepedagogických pracovníků

| | počet | Zaměření | počet účastníků | vzdělávací instituce |
|---|-------|----------|--------------------|-------------------------|
| - | - | - | - | - |

III.

Údaje o žácích/studentech a výsledcích vzdělávání

1. Počty tříd/studijních skupin a počty žáků/studentů

a. denní vzdělávání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

| Škola | počet tříd / skupin | počet žáků / studentů |
|-------|---------------------|-----------------------|
| SŠ | 12 | 247 |
| VOŠ | 1 | 13 |

Změny v počtech žáků SŠ v průběhu školního roku

| | |
|------------------------------------|---|
| přerušili vzdělávání | 0 |
| nastoupili po přerušení vzdělávání | 0 |
| sami ukončili vzdělávání | 0 |
| vyřazení ze školy | 0 |
| nepostoupili do vyššího ročníku | 0 |
| z toho nebylo povoleno opakování | 0 |
| přestoupili z jiné školy | 2 |
| přestoupili na jinou školu | 3 |
| jiný důvod změny | 0 |

Změny v počtech studentů VOŠ v průběhu školního roku

| | |
|--|---|
| přerušili vzdělávání | 0 |
| nastoupili po přerušení vzdělávání | 0 |
| sami ukončili vzdělávání | 1 |
| vyřazení ze školy | 1 |
| nepostoupili do vyššího ročníku | 0 |
| z toho nebylo povoleno opakování | 0 |
| přestoupili z jiné školy | 0 |
| přestoupili na jinou školu | 0 |
| jiný důvod změny (přestup z denního na KS) | 0 |
| jiný důvod změny (přestup z KS na denní) | 0 |
| Jiný důvod změny (pozdější zápis do 1. roč.) | 0 |

b. vzdělávání při zaměstnání (uváděny údaje ze zahajovacích výkazů)

| Škola | počet tříd / skupin | počet žáků / studentů |
|------------|------------------------|--------------------------|
| SŠ | 0 | 0 |
| VOŠ | 0 | 0 |

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku

| | |
|--|---|
| přerušili vzdělávání | 0 |
| nastoupili po přerušení vzdělávání | 0 |
| sami ukončili vzdělávání | 0 |
| vyřazení ze školy | 0 |
| nepostoupili do vyššího ročníku | 0 |
| z toho nebylo povoleno opakování | 0 |
| přestoupili z jiné školy | 0 |
| přestoupili na jinou školu | 0 |
| jiný důvod změny (přestup z KS na denní) | 0 |
| jiný důvod změny (přestup z denního na KS) | 0 |
| jiný důvod změny (přijetí do vyššího roč.) | 0 |
| jiný důvod změny (pozdější zápis do 1.roč) | 0 |

2. Průměrný počet žáků/studentů na třídu/studijní skupinu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu)

a. denní vzdělávání

| Škola | průměrný počet žáků / studentů na třídu / skupinu | průměrný počet žáků / studentů na učitele |
|------------|---|--|
| SŠ | 20,6 | 8,2 |
| VOŠ | 13 | 1,6 |

b. vzdělávání při zaměstnání

| Škola | průměrný počet žáků / studentů na třídu / skupinu | průměrný počet žáků / studentů na učitele |
|------------|---|--|
| SŠ | 0 | 0 |
| VOŠ | 0 | 0 |

3. Žáci/studenti s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

| Škola | Kraj | Jihočeský | Jihomoravský | Karlovarský | Vysočina | Královéhradecký | Liberecký | Moravskoslezský | Olomoucký | Pardubický | Plzeňský | Středočeský | Ústecký | Zlínský | CELKEM |
|-------|-----------------------|-----------|--------------|-------------|----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|------------|----------|-------------|---------|---------|--------|
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| SŠ | počet žáků celkem | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 3 | 0 | 18 |
| | z toho nově přijatí | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 5 |
| VOŠ | počet studentů celkem | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| | z toho nově přijatí | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků/studentů (po opravných zkouškách a doklasifikaci)

a. denní vzdělávání

| Škola | Střední škola | |
|--|-------------------------|------|
| z celkového počtu žáků: | prospělo s vyznamenáním | 67 |
| | Neprospělo | 0 |
| | opakovalo ročník | 0 |
| počet žáků s uzavřenou klasifikací do 30. 6. | | 244 |
| tj. % z celkového počtu žáků | | 100% |
| průměrný počet zameškaných hodin na žáka | | 38,5 |
| z toho neomluvených | | 0,2 |

| | | |
|--|---------------------|--------|
| Škola | Vyšší odborná škola | |
| z celkového počtu studentů: | Neprospělo | 1 |
| | opakuje ročník | 0 |
| počet studentů s uzavřenou klasifikací do 30. 6. | | 10 |
| tj. % z celkového počtu studentů | | 76,92% |

b. vzdělávání při zaměstnání

| | | |
|---|---------------------|---|
| Škola | Vyšší odborná škola | |
| z celkového počtu studentů: | Neprospělo | 0 |
| | opakuje ročník | 0 |
| počet žáků / studentů s uzavřenou klasifikací do 30. 6. | | 0 |
| tj. % z celkového počtu studentů | | 0 |

5. **Výsledky maturitních zkoušek a absolutoríí**

| Škola | Střední škola | MATURITNÍ ZKOUŠKY | |
|---|------------------------|-------------------|---------------------------|
| | | denní vzdělávání | vzdělávání při zaměstnání |
| počet žáků, kteří konali zkoušku | | 32 | - |
| z toho konali zkoušku opakovaně | | 0 | - |
| počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu | | 0 | - |
| počet žáků, kteří byli hodnoceni | prospěl s vyznamenáním | 4 | - |
| | prospěl | 23 | - |
| | neprospěl | 5 | - |

| Škola | Vyšší odborná škola | ABSOLUTORIA | |
|---|---------------------|------------------------|---------------------------|
| | | denní vzdělávání | vzdělávání při zaměstnání |
| počet studentů, kteří konali zkoušku | | 10 | 0 |
| z toho konali zkoušku opakovaně | | 0 | 0 |
| počet studentů závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu | | 1 | 0 |
| počet studentů, kteří byli hodnoceni | | prospěl s vyznamenáním | 0 |
| | | prospěl | 0 |
| | | neprospěl | 0 |

6. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2020/2021

Střední škola

| skupina oborů vzdělání, kód, název | 63-41-M/02 Obchodní akademie | |
|---|---|-----|
| Přijímací řízení pro školní rok 2020/2021 (denní vzdělávání) | počet přihlášek celkem | 125 |
| | počet kol přijímacího řízení celkem | 2 |
| | počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru | 19 |
| | z toho v 1. kole | 16 |
| | z toho ve 2. kole | 3 |
| | z toho v dalších kolech | - |
| | z toho na odvolání | - |
| | počet nepřijatých celkem | 106 |
| | počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst) | |
| | obor: 63-41-M/02 Obchodní akademie | 1 |
| počet přijatých ke vzdělávání při zaměstnání do 1. ročníků pro školní rok 2020/2021 | 0 | |

| | | |
|---|---|-----|
| skupina oborů vzdělání, kód, název | 82-41-M/05 Grafický design | |
| Přijímací řízení pro školní rok 2020/2021 (denní vzdělávání) | počet přihlášek celkem | 137 |
| | počet kol přijímacího řízení celkem | 1 |
| | počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru | 62 |
| | z toho v 1. kole | 49 |
| | z toho v dalších kolech | - |
| | z toho na odvolání | 13 |
| | počet nepřijatých celkem | 75 |
| | počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst) | |
| | obor: 82-41-M/05 Grafický design | 0 |
| počet přijatých ke vzdělávání při zaměstnání do 1. ročníků pro školní rok 2020/2021 | | 0 |

Vyšší odborná škola

- Počet přihlášených celkem: 0
- Počet přijatých celkem: 0

| Obor vzdělání | Vzdělávací program | Forma vzděl. | Počet přihlášen. | Počet přijatých |
|---|---|--------------|------------------|-----------------|
| Informační technologie 26-47-N/.. | Aplikace výpočetní techniky 26-47-N/02 | denní | 0 | 0 |
| Informační technologie 26-47-N/.. | Aplikace výpočetní techniky 26-47-N/02 | kombinovaná | 0 | 0 |
| Finančnictví a bankovníctví 63-43-N/.. | Finanční poradenství 63-43-N/02 | denní | 0 | 0 |
| Finančnictví a bankovníctví 63-43-N/.. | Finanční poradenství 63-43-N/08 | kombinovaná | 0 | 0 |
| Personální řízení 63-42-N/.. | Personální řízení 63-42-N/01 | denní | 0 | 0 |
| Personální řízení 63-42-N/.. | Personální řízení 63-42-N/01 | kombinovaná | 0 | 0 |
| Cestovní ruch 65-43-N/.. | Cestovní ruch 65-43-N/01 | denní | 0 | 0 |
| Cestovní ruch 65-43-N/.. | Cestovní ruch 65-43-N/01 | kombinovaná | 0 | 0 |
| Publicistika 72-42-N/.. | Žurnalistika a nová média 72-42-N/03 | denní | 0 | 0 |
| Publicistika 72-42-N/.. | Žurnalistika a nová média 72-42-N/03 | kombinovaná | 0 | 0 |

7. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Počty cizinců z jednotlivých zemí (dle zahajovacího výkazu)

| Stát | počet žáků SŠ | počet studentů VOŠ |
|-----------|---------------|--------------------|
| Rusko | 5 | 0 |
| Bulharsko | 1 | 0 |
| Maďarsko | 1 | 0 |
| Slovensko | 3 | 0 |
| Litva | 1 | 0 |
| Čína | 2 | 0 |
| Ukrajina | 7 | 0 |
| Vietnam | 2 | 0 |

Škola na základě dlouholetých zkušeností začleňuje cizince do běžného kolektivu třídy, s důrazem na rovnoprávnou kvalitu výuky, jak u žáků a studentů z domovské destinace. Škola je zapojena do projektu Multikulturní fiktivní firma, která žákům umožňuje snadnější pochopení interkulturních rozdílů a vztahů ve společnosti. V rámci toho projektu, jak bylo již uvedeno, jsou vzdělávání nejen pedagogičtí pracovníci, ale prostřednictvím workshopů i žáci a studenti samotní.

8. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

V naší škole nedisponujeme speciálními třídami, do kterých by byli řazeni žáci a studenti se specifickými poruchami učení nebo žáci a studenti odlišné kulturní národnosti. Pokud se takový žák v kolektivu objeví, škola reaguje naopak co nejcitlivějším zařazením mezi jeho vrstevníky do příslušné třídy. Dochází tak k jeho maximální adaptaci.

Snahou vyučujících je pomocí individuálního přístupu k žákům, třídnickým hodinám, pomocí seminářů, přednášek, samostudiem i workshopy získat co nejvíce informací o takto specifických skupinách a snaží se o maximální péči.

Výchovná poradkyně je na naší škole pravidelně přítomna, proto s ní mohou nejen třídní učitelé, ale i žáci a rodiče, pravidelně projednávat a řešit případné problémy. Dále jsou všichni pedagogové, zejména třídní učitelé a výchovná poradkyně, v úzkém kontaktu s pedagogicko-psychologickou poradnou. V případě zdravotního znevýhodnění žáka či studenta se škola snaží o nastavení individuálního vzdělávacího plánu. Při zakončování studia maturitní zkouškou mají žáci v případě doporučení PPP přiznané uzpůsobení podmínek maturitní zkoušky dle platných předpisů. Část školy disponuje bezbariérovým přístupem. Škola je schopna pro výuku žáků a studentů s handicapem vyčlenit učebny v suterénu školy.

Integrace těchto žáků je také částečně zajištěna v podobě organizování adaptačního kurzu v prvním ročníku studia. Žáci mají možnost se seznámit, být rovnoprávně zapojeni do nejrůznějších her, ze strany lektorů je snaha neponechat někoho mimo aktivity. Žáci se při hře naučí lépe komunikovat, poznat se navzájem, získávají důvěru apod.

Na škole také nově působí asistentka pedagoga. Zvažujeme zaměstnání školního psychologa/školní psycholožky. V této souvislosti běží naší výchovné poradkyni studium výchovného poradenství.

9. Vzdělávání nadaných žáků a studentů

Škola již řadu let věnuje zvýšenou pozornost vzdělávání nadaných žáků a studentů a vytváří podmínky pro jejich rozvoj. Tato oblast spadá rovněž pod vedení výchovné poradkyně, ale především také garantů jednotlivých vzdělávacích programů, předsedy předmětových komisí a v neposlední řadě vedoucí studijních skupin a třídních učitelů. Jedná se zejména o sportovně talentovanou mládež a umělecky nadané žáky, kteří reprezentují naši školu na různých soutěžích a jiných akcích. Pedagogové se vždy snaží v maximální možné míře zohlednit jejich individuální potřeby tak, aby se dařilo co nejlépe skloubit náročnou potřebných příprav se studiem. Samozřejmostí je spolupráce vedení školy i třídních učitelů s kluby a zejména trenéry sportovců. Škola má uzavřenu smlouvu s HC Sparta Praha a nabízí sportovně talentovaným žákům Obchodní akademie individuální přístup. Dále podporujeme žáky při výstavách vlastní tvorby či realizaci profesionálních zakázek např. na focení apod.

Pokud žák musí kvůli náročnosti jeho sportovní aktivity vyjet do zahraničí nebo musí absolvovat náročnější tréninkový program dlouhodobého charakteru, je vše řešeno nejenom s rodiči, ale také s trenéry a žákem samotným. Třídní učitelé s nimi konzultují časovou náročnost žakovské sportovní přípravy a možnosti časového rozložení studijních požadavků, a to v souladu s tréninkovými plány.

Podpora vzdělávání sportovců je ukotvena i v ŠVP, kdy se žáci v průběhu studia rozhodují, zda chtějí zvolit v rámci svého studia volitelný předmět Management sportu. V tomto předmětu si žáci vytvoří základní představu o managementu a marketingu ve sportovním prostředí a jeho významu ve smíšeném ekonomickém systému, naučí se pracovat a efektivně využívat marketingové nástroje v praxi. Předmět připravuje žáky také k tomu, aby byli schopni využívat znalosti managementu při řízení sportovního klubu či organizace. Učivo je zaměřeno na pochopení významu managementu, jeho funkcí a důležitosti kvality manažera pro úspěšnou činnost sportovní organizace. V tomto předmětu si žáci prohlubují ekonomické znalosti, které využijí i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě.

10. Ověřování výsledků vzdělávání

V zájmu zkvalitnění přípravy žáků k maturitní zkoušce jsou pro zájemce realizovány testy SCIO – maturitní trénink z českého jazyka a anglického jazyka. Žáci tak získají v dostatečném předstihu přehled o úrovni svých znalostí v testovaných předmětech. Testování žáků probíhá v podzimním termínu a díky tomu mají žáci možnost se do jara zdokonalit ve svých vědomostech. Na jaře již škola nevyužila testů SCIO, ale zorganizovala sama cvičné testy „maturita nanečisto“. Žáci měli možnost vyzkoušet si „nanečisto“ své schopnosti a obtížnost společné části maturitní zkoušky, v neposlední řadě také všechny formální náležitosti.

Studenti vyšší odborné školy mají ve třetím ročníku vyhrazen speciální prostor ve výuce pro přípravu k absolutoriu.

11. Školní vzdělávací programy

Ve školním roce 2019/2020 se žáci vzdělávali podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) Obchodní akademie Rokoska, Fotografie v reklamní praxi, Grafika v reklamní praxi, Grafika médií a herní grafika. ŠVP obchodní akademie pokračoval na základě vyhodnocení nastavení a dalšího zefektivnění, kdy došlo k jeho úpravám, především kvalitativní změny. Žáci tak mají nadále možnost se lépe profilovat dle jejich zájmu. Zejména sportovně orientovaná mládež volí předmět Management sportu. ŠVP v rámci grafického design jsme převzali od partnerské školy ART ECON Prostějov, pod kterou žáci až do 1. 9. 2019 spadali. Během školního roku 2019/2020 došlo k aktualizacím jednotlivých ŠVP. Pro první ročníky vznikly ŠVP nové. Změnami jsme chtěli reagovat na zkvalitnění a zefektivnění výuky. Při tvorbě nových ŠVP jsme jednali i s externími partnery, např. pro obor herní grafika nám návrh profilu absolventa poslalo známé herní studio Warhorse, se kterým proběhlo několik jednání. Společně jsme si ujasňovali, co by měl absolvent oboru herní grafika znát, aby se na trhu práce kvalitně uplatnil. V7sledkem pak byla úprava ŠVP ve hodě s RVP a představou školy a studia Warhorse.

Ve školním roce 2019/2020 pokračovalo zapojení do projektu Multikulturní fiktivní firma. Žáci se naučili týmové spolupráci a své znalosti a dovednosti získané tímto předmětem chtěli zúročit na mezinárodním veletrhu fiktivních firem. Bohužel se veletrh vzhledem k situaci spojenou s COVID – 19 neuskutečnil.

Absolvent obchodní akademie se uplatní zejména ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích například na těchto pozicích: ekonom, mzdový referent, účetní asistent, statistik, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník, administrativní pracovník, asistent, organizační pracovník, personalista,

pracovník marketingu, obchodní referent apod. Po složení maturitní zkoušky mohou rovněž absolventi nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, tj. pokračovat ve studiu na vysoké či vyšší odborné škole. Vždy je v maximální míře uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Studium oboru obchodní akademie je ukončeno maturitní zkouškou podle §77 a násl. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a dalších prováděcích předpisů.

Absolvent oboru grafický design se uplatní hlavně ve skupině povolání zaměřených na umění a kreativitu. Prvních 6 absolventů volili po složení maturitní zkoušky mezi studiem na vysoké škole a praxí. Většina absolventů již pracovala ve svém oboru a v práci pokračovali i po maturitní zkoušce. Vždy je v maximální míře uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Studium oboru grafický design je ukončeno maturitní zkouškou podle §77 a násl. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a dalších prováděcích předpisů.

12. Vzdělávací programy VOŠ

ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola Praha, s.r.o., pružně reaguje na změny v poptávce na trhu práce, zajímá se o trendy v jednotlivých oborech a snaží se rozšiřovat kompetence a dovednosti absolventů. Proto škola pravidelně podrobuje vzdělávací programy příslušným inovacím a kvalitativním změnám tak, aby absolvent měl co největší možnost být konkurenceschopným na trhu práce mezi absolventy vyšších odborných a vysokých škol.

Ve školním roce 2019/2020 nebyly provedeny žádné změny vzdělávacích programů vyšší odborné školy. Obor cestovní ruch, kterému byla akreditace udělena rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 26269/2008-23 ze dne 13. února 2009 a následně pak proběhla akreditace změny schválena rozhodnutím MŠMT ČR č. j. MSMT- 2000/2013-212 ze dne 18. března 2013, bylo ve školním roce 2016/2017 požádáno o akreditaci změny a prodloužení platnosti akreditace udělené č. j. 26269/2008-23 dne 13. února 2009 ve znění změny č. j. 2000/2013-212 ze dne 18. března 2013. Prodloužení trvá do 31. srpna 2023. Oboru Personální řízení byla akreditace udělena rozhodnutím MŠMT ČR č. j. MSMT- 2001/2013-212 ze dne 18. března 2013. Posléze pak škola zažádala o akreditace změny, která byla udělena rozhodnutím MŠMT ČR č. j. MSMT-10503/2015 ze dne 16. 6. 2015. Ve školním roce 2016/2017 vzdělávací program upravila a zažádala o akreditaci změny a prodloužení platnosti akreditace udělené č. j. 4560/2009-23 ze dne 11. června 2009, ve znění změn č. j. 2001/2013-212 ze dne 18. března 2013 a 10503/2015 ze dne 16. června 2015. Prodloužení je platné do 31. srpna 2023. Obor Žurnalistika a nová média, kterému byla akreditace udělena rozhodnutím MŠMT ČR č. j. MSMT -15749/2013-212 ze dne 11. června 2013 a později mu byla akreditace změny udělena rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 37 961/2011-24 ze dne 21. 2. 2012, si škola ministerstvo požádala o akreditace změny, která byla udělena rozhodnutím MŠMT ČR č. j. MSMT-10501/2015 ze dne 16. 6. 2015. Prodloužení platnosti akreditace byla udělena rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 15749/2013-212, dne 11. června 2013 ve znění změny č. j. MŠMT-10501/2015 ze dne 16. 6. 2015. Prodloužení trvá do 31. prosince 2021.

Ve školním roce 2019/2020 se škole nepodařilo naplnit kapacitu potřebnou pro otevření všech našich oborů a to ani v jedné formě vzdělávání. Škola zaznamenala nárůst konkurence vysokých škol. Škole se v důsledku úbytku studentů nepodařilo naplnit kapacitu 1. ročníků v oborech Cestovní ruch, Personální řízení, Aplikace výpočetní techniky a Žurnalistika a nová média. Důvodem je stále se zvyšující nabídka soukromých vysokých škol.

Na základě těchto skutečností se škola rozhodla postupně činnost vyšší odborné školy utlumovat. Ve školním roce 2019/2020 proto byla pouze jedna studijní skupina.

Škola díky vzájemné spolupráci nabízí absolventům studium vysoké školy. Vysoká škola logistiky, o.p.s. umožňuje studium Logistiky v prezenční formě vzdělávání a v kombinované formě studia bakalářské i navazující magisterské studium. Další zvyšování kvalifikace umožňuje našim absolventům Vysoká škola obchodní a Univerzita J. A. Komenského ve svých příbuzných oborech.

13. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

V rámci vzdělávání žáků a studentů se škola zaměřuje na poskytování kvalitní výuky jazyků. Je tomu jak na střední škole, tak na vyšší odborné škole (v denní formě vzdělávání). Výše jazykové dotace je uzpůsobena vzdělávacím programům, které berou ohled na aktuální poptávku na trhu práce.

Žáci obchodní akademie se věnují dvěma jazykům, žáci grafického designu jednomu. Žáci obchodní akademie si mohou zvolit jazyk anglický, německý, španělský a ruský. V minulých letech byla jazyková dotace posílena. Rozsah a úroveň cizích jazyků oceňuje i sportovně nadaná mládež, která se často účastní utkání mimo Českou republiku. Mimo jiné se samozřejmě zvyšuje pravděpodobnost úspěchu žáků u maturitní zkoušky, či přijímacích zkoušek na vysoké školy.

Ve vzdělávacím programu 72-42-N/03 Žurnalistika a nová média probíhá výuka dvou cizích jazyků. Studenti si nadále v autoevaluačních dotaznících výuku jazyků pochvalují. Jazyková dotace a kvalita jazyků pro ně bývá často faktorem při výběru školy po jejich maturitě.

Žáci i studenti jsou schopni obstát u přijímacích pohovorů v cizím jazyce, dorozumět se bezproblémově v zahraničí, neboť je kladen důraz na rozvoj receptivní řečové dovednosti, poslech, čtení a produktivní řečové dovednosti, dále na ústní interakce a také na jejich písemný projev. V průběhu svého studia žáci i studenti pečlivě trénují a stabilizují řečové dovednosti, které jsou v přímé souvislosti s denními, ale i mimořádnými situacemi. Témata jsou zanesena v tematických plánech obou škol. Škola také poskytuje svým žákům i studentům výuku rodilých mluvčích v rámci konverzace v cizím jazyce, kterou si žáci i studenti také velmi žádají a hodnotí vysokou úroveň.

V. Aktivity právnické osoby Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti

1. Výchovné a kariérní poradenství

Ve školním roce 2019/2020 ve škole jako výchovný poradce působila Mgr. Ellen Fojtíková, jako metodik prevence v prvním pololetí Mgr. Luboslava Králová, ve druhém Ing. Nicolle Nováková. Učitelé byli informováni o jejich konzultačních hodinách a byli požádáni o spolupráci při informování rodičů o službách metodika prevence a výchovného poradce. Byl vytvořen plán výchovného poradenství a minimální preventivní program.

Podpora žáků a studentů při zvládnání studia

Adaptační kurz

V tomto školním roce jsme už tradičně věnovali tři dny seznamování nového kolektivu prvního ročníku s třídní učitelkou a společnému vytváření třídních pravidel. Nově se pořádal 3 denní adaptační kurz pro všechny 4 ročníky, zprostředkovaný agenturou Wenku. Výchovná poradkyně se kurzu účastnila společně s třídami a jejich TU, aby mohla zhodnotit přínos programu pro školu. Program byl nastaven každé třídě na míru (schůzka ještě před odjezdem), upevňování vztahů ve třídě, sblížení se s třídním učitelem, mezitřídní vazby byly posilovány až na konci programu. Zpět se všichni vrátili s pozitivními ohlasy, agentura zaslala vlastní zpětnou vazbu pro školu. Nebudeme na další rok váhat oslovit tuto agenturu znovu.

Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

V tomto školním roce využívali 2 žáci IVP, rozšířil se počet žáků využívající 2. stupeň podpůrných opatření. Těmto žákům se věnují učitelé individuálně, poradenských služeb v této souvislosti žáci ani učitelé moc nevyužili. Proběhly konzultace výchovného poradce a metodika prevence s vedením školy, které se týkaly vzdělávání žáků se SVP. V souvislosti s nastavením distanční výuky bylo poměrně těžce zvládnutelné sledovat práci těchto žáků. V případě opakování tohoto stavu bude potřeba se na tyto žáky a kontrolu vyučujících, zda nezapomínají na PO žáků, více zaměřit.

Práce s problémovými žáky

Během školního roku, především první poloviny, bylo řešeno více kázeňských přestupků než v předchozích letech. Pravděpodobnost zhoršeného chování žáků byla horší adaptace na nové prostředí při sloučení škol. Výchovné situace jsme řešili různými způsoby – pohovory žáků s VP a MP, osobní schůzky s rodiči, konzultace na SVP Klíčov. Nejvíce se nám osvědčilo zavedení kázeňských sešitů pro každou třídu – zapisování poznámek (záporných, ale i kladných) vyučujících ke konkrétnímu žákovi – zápisy se pak posílali rodičům a podle potřeby se sjednala osobní schůzka. Postupně se nám podařilo míru problémového chování žáků snížit.

Kariérové poradenství

V tomto školním roce se výchovný poradce účastnil přípravy žáků a studentů na volbu povolání, služby byly nabídnuty, využilo jich pár žáků ze 4. ročníku. Pravidelně byly žákům rozdávány letáčky nebo katalogy s nabídkami dalšího vzdělávání a pracovních příležitostí. Dále proběhla půlroční podpora v oblasti kariérního poradenství studentů VOŠ. V dalším roce se bude VP soustředit na rozšíření kariérového poradenství na SŠ.

Konzultační činnost

Jsou sice stanoveny konzultační hodiny pro VP a MP, ale některé situace si žádali okamžitou pomoc, proto byli naše kolegyně po ruce spíše podle potřeby. Zaměření konzultací bylo různorodé, nejčastěji se však projednávali osobní problémy žáků, problémy v rodině, zvládnutí stresových a zátěžových situací. V době karantény se někteří žáci spojili s VP i přes elektronickou poštu. V prvním pololetí také s schůzka s pověřenými pracovníky z Bohnic.

Spolupráce školy a rodiny

Pro rodiče byly realizovány třídní schůzky s následnou možností individuálních konzultací. Na začátku školního roku byli rodiče informováni o realizaci preventivních aktivit na škole a práci školního poradenského pracoviště. Někteří rodiče využili služeb ŠPP pro osobní konzultace v průběhu roku, některé byly jednorázové, jiné jsou ještě v jednání.

Zabepečení spolupráce v rámci pedagogického sboru

Na začátku školního roku 2019/2020 byli učitelé informováni o konzultačních hodinách školního poradenského pracoviště a byli požádáni o spolupráci při péči o žáky a studenty se specifickými vzdělávacími potřebami a při informování rodičů o poradenských službách školy. Dále byli upozorněni na sledování stavů žáků s psychickými obtížemi a poruchami a na postupy práce s těmito žáky.

Spolupráce s dalšími organizacemi

Posílili jsme kontakt s PPP pro Prahu 7 a 8. Na začátku roku se přišla osobně představit paní psycholožka, projednala s VP všechny dosavadní sledované případy a nastavení možností další spolupráce. MP se stejně tak setkal s MP z PPP, společně vytvořili program aplikovatelný pro jednu problémovou třídu. Dále jsme se společně vydali do SVP Klíčov, který organizuje podpůrnou skupinu pro pedagogy, kde můžeme bezplatně projednávat problémové situace mezi žáky, pedagogickým sborem a rodiči, získávat cenné rady k řešení těchto situací, umět se otevřít ke vzájemné konfrontaci apod.

Revize krátkodobých cílů výchovného poradenství na škole

Vyučující byli seznámeni se změnami v zákoně, které se dotýkají naší školy a vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Výchovná poradkyně vede evidenci vzdělávání těchto žáků.

Revize dlouhodobých cílů výchovného poradenství na naší škole

Pokračovalo ustanovování funkce výchovného poradce/metodika prevence ve škole. Na nástěnku byly umístěny aktualizované kontakty na školní poradenské pracoviště a krizové linky. V příštím školním roce se především na podnět vyučujících pokusíme pro školu zajistit služby školního psychologa vzhledem k rozšiřujícímu se počtu žáků s psychickými obtížemi, ale také pro podporu pedagogů, nejen metodickou pomoc při výchovně-vzdělávacím procesu, ale i pro osobní využití a předcházení syndromu vyhoření apod.

2. Prevence rizikového chování

V rámci specifické primární prevence pro žáky proběhly v tomto roce následující aktivity:

Adaptační kurz 1. ročníku

Aktivity nastaveného programu AK měli spíše charakter upevnování vztahu žáků mezi sebou i s třídním učitelem, vzhledem k tomu, že jsme měli zvolené datum až začátkem října. Toto datum se nakonec projevilo jako poměrně výhodné, žáci už se trochu znali, a tak byl ostych při aktivitách mezi nimi o něco menší a lépe se do situací zapojovali i žáci zdrženlivější. Třídní učitel měl možnost monitorovat potencionální problémové žáky či problémové situace. Jedním z přínosů bylo i seznámení žáků s výchovným poradcem a poradenskými službami na škole. Dále si žáci chválili sblížení s třídními učiteli, kteří byli součástí některých aktivit. Programu se zúčastnili téměř všichni 1. ročníku.

Přednášky a besedy

Na tento školní rok bylo naplánováno, především na druhé pololetí mnoho aktivit, které jsme byli nuceni z důvodu uzavření škol nuceni přerušit a přeložit do dalšího školního roku. Plánovaná byla beseda s JUDr. Jiráskovou na téma drogy a organizovaný zločin, V síti (film s besedou), Nevypuště duši – psychické poruchy. Jediné, co se v prvním pololetí zadařilo, byla intervence MP z PPP ve třídě 2. ročníku a různé projektové dny zaměřené na upevnování vztahů původně dvou odlišných škol.

Poradenská činnost školního poradenského pracoviště

– ve školním roce 201/2020 proběhly neoficiální konzultace se žáky, které se týkaly prevence školní neúspěšnosti a nevhodného chování. S konzultacemi byli průběžně seznamováni vyučující. Dále proběhlo spousta konzultací s učiteli v rámci metodické podpory pro práci v hodinách, s problémovými žáky atd. Konzultace s rodiči. Konzultace s ředitelem školy při výběru AP a účast na pohovorech se zájemci o místo APOD.

Spolupráce s PPPP pro Prahu 7 a 8

– podpora primárně zaměřená na pomoc žákům se specifickými vzdělávacími potřebami a metodická podpora pro ŠPP, konzultace práce AP, administrativa apod.

V rámci nespecifické primární prevence škola podporovala účast žáků na sportovních aktivitách Florbalová liga středních škol, Hokejbal proti drogám, Turnaj ve fotbale pod záštitou VŠFS, Středoškolský pohár v golfu. Škola zorganizovala reprezentační ples, zúčastnila se veletrhu Schola Pragensis. Dále proběhly návštěvy divadla, divadla v cizím jazyce, návštěvy uměleckých výstav apod.

Aktivity pedagogů

V rámci využití možností čerpání ze šablon se učitelé zúčastnili mnoha seminářů, v druhém pololetí i webinářů. Někteří si doplňují své studium.

Jednodenní kurz první pomoci

Celý pedagogický sbor se v srpnu 2020 zúčastnil 8 hodinového kurzu první pomoci od agentury ZDrSEM. Kurz byl rozdělen na teoretickou a praktickou část. Hlavními body byl nácvik a vysvětlení situací, se kterými se kantoři při své práci s žáky mohou setkat. Každý z kantorů dostal potvrzení o účasti. Kurz byl kantory velice kladně přijat a škola ho v budoucnu jistě zopakuje.

Spolupráce s rodiči

Pro rodiče byly realizovány pravidelné třídní schůzky a mimo jiné měli možnost individuálních konzultací. Na začátku školního roku byli rodiče informováni o realizaci preventivních aktivit na škole a o práci a možnostech využívání služeb školního poradenského pracoviště. Podle potřeby mohou školu a ŠPP kontaktovat prostřednictvím školního informačního systému, e-mailem, telefonicky přes sekretariát.

Všechny preventivní aktivity probíhaly v souladu s dlouhodobými cíli preventivní strategie školy, kterými je vytvořit dlouhodobou funkční strategii školy v oblasti primární prevence, zlepšovat komunikační a asertivní dovednosti žáků a udržet pozitivní klima školy.

3. Ekologická výchova a environmentální výchova

Pro střední i vyšší odbornou školu máme zpracován program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Cílem je předávání soustavy znalostí a dovedností týkajících se zákonitostí biosféry, vztahů člověka a životního prostředí, problémů životního prostředí z globálního i lokálního hlediska, problematiky trvale udržitelného rozvoje. Dále se také škola snaží o rozvíjení schopností žáků a studentů uvažovat v souvislostech a chápat interakci přístupů ekologických, technicko-technologických, ekonomických i sociálních. Vyučující ve svých předmětech taktéž usilují o podněcování tvořivosti a aktivity zaměřené k žádoucímu jednání. Prostřednictvím jednotlivých bodů plánu pak dochází u žáků a studentů k ovlivňování vztahu k přírodě, odpovědnosti za jednání vůči prostředí, ohleduplnosti a spolupráce v mezilidských vztazích. Dopadem aplikace programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty dochází k působení na utváření hierarchie životních hodnot a celkového životního stylu ve smyslu potřeb udržitelného rozvoje.

Škola je připravena pedagogickým pracovníkům zajišťovat přiměřené dovybavení výukovými pomůckami pro EVVO. Všichni zaměstnanci usilují o postupnou ekologizaci provozu školy (třídění odpadů, šetření energií a surovinami, péče o zeleň, využití recyklovatelných materiálů). Vedení školy podporuje spolupráci s dalšími subjekty (např. městská část Praha 8) ohledně utváření odpovědných postojů k životnímu prostředí. Jsme stále zapojeni do projektu „Zelená škola“.

Řešení EVVO v rámci vyučovacích předmětů:

Odborné předměty: Témata z oblasti ekologie jsou diskutována a zpracovávána v rámci předmětů ekologie, hospodářský zeměpis, občanská nauka, společensko-vědní seminář a základy přírodních věd (SŠ), právo a psychologie (VOŠ) a ve všech třídách v rámci výuky českého jazyka a cizích jazyků.

V odborných předmětech se žáci a studenti ve svých semestrálních a ročníkových pracích zaměřují především na globální i lokální otázky související se znečišťováním prostředí, tříděním a využitím odpadů, dále mezioborovými souvislostmi mezi ochranou životního prostředí a prokazováním shody se všeobecně platnými normami jakosti (ISO, IA, TQM...) či civilizačními onemocněními a následky znečištění životního prostředí na globální oteplení či zdraví obyvatelstva. Jako v jiných letech byla ekologická výchova a osvěta zaměřena především na ochranu životního prostředí z hlediska sběru odpadu, zejména plastů a papíru.

Výuka jazyků: V rámci výuky jazyků jsou diskutována i další aktuální témata z oblasti ochrany životního prostředí, jako například vymírání ohrožených rostlinných a živočišných druhů, skleníkový efekt, využívání obnovitelných zdrojů, recyklace odpadů, zásahy člověka do přírody atp.

Celoškolské aktivity: vedení školy podporuje účast na exkurzích, výstavách, besedách a dalších aktivitách souvisejících s problematikou EVVO. V rámci výuky předmětu základy přírodních věd probíhají exkurze a nad rámec osnov i praktická cvičení, např. sledování znaků ekosystému, jednoduché důkazy přítomnosti škodlivin apod.

Škola má nádoby na tříděný odpad a žáci i studenti jsou vedeni v jejich důsledném využívání. Rovněž probíhá osvěta pomocí promítání filmů s tematikou ochrany přírody a informovanost prostřednictvím využívání školních nástěnek a informačních brožur. Informace jsou aktualizovány a předávány studentům a žákům i prostřednictvím televizní obrazovky s okruhovým vysíláním.

Spolupráce školy s dalšími subjekty:

Škola podporuje spolupráci s dalšími subjekty ohledně utváření odpovědných postojů k životnímu prostředí a to formou jednorázových akcí i trvalejší spolupráce – například s ekocentry, Prahou 8, jinými školskými subjekty, rodinami žáků, volnočasovými středisky atp.

Další vzdělávání pedagogů:

Vedení školy je připraveno podpořit pedagogické pracovníky, zvláště pak koordinátora EVVO, aby si zvyšovali metodickou a odbornou připravenost a účastnili se různých forem dalšího vzdělávání. Mezi hlavní úkoly školního koordinátora EVVO patří příprava dlouhodobého programu EVVO, účast na dalším vzdělávání pro koordinátory EVVO, školní koordinátor navazuje a rozvíjí kontakty školy s dalšími subjekty aktivními v oblasti EVVO, organizuje či přispívá k organizaci akcí zaměřených na EVVO a podněcuje a organizačně přispívá k ekologizaci provozu školy.

4. Multikulturní výchova

Škola se snaží vést žáky a studenty k toleranci a pochopení minoritní společnosti. Škola žákům i studentům vštěpuje akceptování jedince i skupin různých národností, které vyznávají jinou kulturu a náboženství než v jejich domovské zemi. O tento pozitivní výsledek se snaží pedagogové, kteří se podílí na výchovně vzdělávacím procesu. Jde především o vyučující humanitních předmětů – např. právo, jazyky, dějepis, psychologie, komunikace atd.

Tematické plány pak v různých předmětech zahrnují diskuze na tato témata ve výuce. Na vyšší odborné škole pak kulturní rozdíly vysvětluje modul Interkulturní vztahy, který připravuje studenty například na obchodní styk v zahraničí. Pojednává o specifikách, zvyklostech a naopak tabu v jiných kulturách. Výhodou je i studium zahraničních žáků i studentů ve třídách, kteří jsou schopni subjektivně popsat situaci v zemi, ze které pocházejí. Dochází tak k efektivní interakci mezi žáky a studenty z České republiky a cizích zemí.

K podpoře pochopení a tolerantnosti odlišných kultur bezesporu přispívají i zahraniční pobyty a stáže studentů v cizině, kde mohou nejlépe komparovat vzájemné odlišnosti. K tomuto přispívá program ERASMUS, do kterého je škola již několik let zapojena. Bohužel vzhledem k situaci s COVID – 19 se program ERASMUS nevyužíval tolik, jak bychom si představovali.

5. Výchova k udržitelnému rozvoji

Osvěta a výchova k udržitelnému rozvoji je neodmyslitelnou součástí všech vzdělávacích programů naší školy. Vzdělávání pro udržitelný rozvoj znamená osvojení si takových způsobů myšlení, rozhodování a chování jedince, které vede k udržitelnému jednání v osobním, pracovním i občanském životě. Vzdělávání pro udržitelný rozvoj cílí na respektování a pochopení obecných souvislostí ekonomických, sociálních a environmentálních. Žákům a studentům jsou témata udržitelného rozvoje vysvětlována z úhlu pohledu lokální, národní i celosvětové úrovně. Vybudování pozitivního vnímání udržitelného rozvoje přispívá k celkově správnému chování,

např. jak neohrozit současný stav přírodních podmínek a zároveň zachovat přirozené funkce ekosystému. Žákům a studentům je toto vštěpováno ve společenskovedních předmětech, cizích jazycích i ekonomických předmětech. Aspekt environmentální výchovy je zařazován také na Vyšší odborné škole přednášejícími v odborných předmětech.

6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

Ve školním roce 2019/2020 škola vzhledem k velkému zájmu realizovala adaptační výjezd prvních ročníků střední školy. Byl pečlivě naplánován program ve spolupráci s externí firmou mimo školní prostředí, který žáci absolvovali, jim umožnil zábavnou formou se společně seznámit. Iniciativně byli zapojeni zejména třídní učitelé, kteří usilovali o co nejrychlejší správné fungování skupiny a nastolení zdravých vztahů mezi spolužáky. Programu se zúčastnili všichni žáci 1. ročníků a absolvovali soutěže, kvízy, účastnili se sportovních aktivit.

Dále se také na škole pravidelně realizuje sportovní kurz. Sportovní kurz je zařazen do druhého ročníku obchodní akademie a je realizován dle zájmu žáků a možností školy buď jako sportovně turistický v jarních měsících nebo lyžařský výcvikový v zimních měsících školního roku. Ve školním roce 2019/2020 z důvodu distanční výuky realizován nebyl.

Ve školním roce se dále realizovaly tyto akce:

- 1) Exkurze do Kutné Hory
- 2) Inspiromat VIII
- 3) Divadelní hra Molière – Tartuffe
- 4) Projektový den – Královská cesta
- 5) Výstava fotografií Jana Šibíka
- 6) Exkurze do Národního technického muzea
- 7) Divadelní hra Zkrocení zlé ženy
- 8) Výstava Petra Síše
- 9) Lustr
- 10) Birgus

7. Mimoškolní aktivity (aktivity nesouvisející s výukou)

Žáci střední školy se pravidelně před turnaji v hokejbale, florbale, fotbale atd. připravovali ve svém volném čase společně i mimo školu. Mimoškolní aktivity přispívají nejen ke stmelování třídních kolektivů, ale také ke zlepšování sportovních výkonů jednotlivců i týmu jakožto celku.

8. Soutěže

Škola se snaží zapojovat žáky a studenty do různých soutěží, olympiád, turnajů či sportovních utkání.

Sportovní soutěže

FLSŠ – Florbalová liga středních škol listopad 2019 – březen 2020, postup do pražského finále. Turnaj nedohrán kvůli epidemii COVID-19.

Bruslení - akce v rámci programu „ Bruslení v Praze“ – 13. 12. 2019.

Turnaj ve fotbalu, zúčastnili se žáci 1. – 4. OA.

9. Mezinárodní spolupráce a zapojení právnické osoby do mezinárodních programů

Škola zaměstnává pro mezinárodní vztahy jednoho koordinátora, který buduje pevnou základnu pro výjezdy studentů a pro získávání jejich mezinárodních zkušeností.

Studenti mají k dispozici aktualizovanou nabídku stáží. Možnosti programu Erasmus přinášejí studentům možnost odcestovat do zahraničí a v rámci pracovní stáže získat zkušenosti, naučit se novým dovednostem a využít jejich teoretické znalosti z výuky v praxi. Jedním z dalších přínosů je poznání nové země, kultury a zdokonalení se v cizím jazyce, popřípadě výuka nového cizího jazyka. Opět mezinárodní spolupráci hodně nerušila pandemie COVID – 19. Snažíme se mezinárodní spolupráci udržet, ale k žádnému prohlubování nebo zvyšování počtu partnerů vzhledem k nynější situaci nedochází.

10. Spolupráce právnické osoby s partnery

Sociálními partnery ve školním roce 2019/2020 se staly např. společnosti ALL SERVICE TELEL s.r.o., BARA spol. s.r.o., Czech News Center, a.s., ČEDOK, a.s., Česká manažerská asociace, a.s., Corporation Czech a.s., PRATOR s.r.o., Schäfer-Menk s.r.o., TRI Services s.r.o., Czech foto o.p.s. Spolupráce probíhá bezproblémově a pro obě strany je přínosná. S partnery je nastolena pečlivá komunikace pro zajištění oboustranné spokojenosti. Partneři pro praxi vstupují i do zadávání témat absolventských prací, kdy pak student má možnost externí komunikace s odborníky z renomovaných firem. Ve školním roce 2019/2020 praxe bohužel neproběhly. Proto jsme ani další spolupráci s partnery rozšířit nemohli.

Pravidelně pořádáme Reprezentační ples a Mezinárodní mistrovství ČR středoškolských družstev v golfu. Škola pečuje také o vztah se sportovními kluby, ve kterých žáci sportují a společně s nimi nastolujeme vhodné podmínky pro studium aktivních a vrcholových sportovců. Příkladem dobré praxe může být spolupráce s HC Sparta Praha nebo HC Slavia Praha.

Škola se účastní taktéž akcí jako např. Srdíčkové dny, Klubové dny ACK ČR či ve spolupráci s MČ Praha 8 sbírá společně se studenty a žáky plastová víčka pro pomoc hendikepovaným.

11. Další vzdělávání realizované právnickou osobou

Škola je zařazena v příloze č. 1 vyhlášky č. 322/2005 Sb., o dalším studiu, popř. výuce, které se pro účely státní podpory a důchodového pojištění považují za studium na středních nebo vysokých školách s výukou ruského, německého a anglického jazyka. Výuka nebyla ve školním roce 2019/2020 realizována.

12. Další aktivity, prezentace

Ve školním roce 2019/2020 naše škola pořádala řadu Dnů otevřených dveří, které jsou již pravidelně vynikající příležitostí pro zjištění potřeb a představ našich uchazečů, případně jejich rodičů o vzdělávání. Ve školním roce 2019/2020 jsme dva termíny Dnů otevřených dveří přesunuli na neděli, což se setkalo s velkým ohlasem. Velmi dobře lze rovněž hodnotit vysokou návštěvnost u stánku naší školy na výstavě Schola Pragensi. Prezentace školy je zaměřena zejména na získávání žáků, kteří se věnují sportu nebo jsou umělecky nadaní, neboť právě jim je naše škola schopna nabídnout individuální přístup v jejich vzdělávání. Škola zapojila do prezentace i žáky, kteří po dobu Scholy Pragensis vystupují jako ambasadoři. Mimo tuto výstavu probíhá prezentace školy průběžně v základních školách. Škola také distribuuje své propagační materiály do základních škol prostřednictvím PPP a externího spolupracovníka. V neposlední řadě se snažíme o to, aby se zvýšilo povědomí veřejnosti o škole. Pravidelně jsou publikovány PR články, probíhá cyklická inzerce v soukromých médiích, ale i v Atlase škol. Škola má rovněž aktivní

stránky na Facebooku a Instagramu, které díky pravidelné aktualizaci zaznamenávají stále zvyšující se počet návštěvníků a sledujících. Pro školní rok 2019/2020 byly předělány webové stránky školy, aby korespondovaly s moderním pojetím internetu.

Vyučující se pravidelně se svými třídami účastní přednášek a seminářů na téma drogová závislost, terorismus, sexuální zdraví, bezpečnost na internetu, kyberšikana apod. Rovněž žáci a studenti navštěvují kulturní zařízení, jako jsou kina, divadla, výstavy, veletrhy či muzea. Program těchto aktivit je sestaven zvláště pro Obchodní akademii a Grafický design.

- Adaptační kurz prvních ročníků – pro první ročníky byl naplánován adaptační kurz, který umožnil lepší a rychlejší aklimatizaci kolektivu. Na adaptačním kurzu se mimo třídních učitelů podílela i výchovná poradkyně.
- Předvánoční bruslení – žáci střední školy se účastnili bruslení s předvánoční atmosférou „Bruslíme v Praze“. Tato akce se stává pravidelnou aktivitou učitelky tělesné výchovy.
- Vánoční trhy v Norimberku – výjezd žáků střední školy.
- Pražská exkurze – v rámci výuky ANJ probíhají pravidelné vycházky Prahou s profesionální průvodkyní
- Mezinárodní veletrh fiktivních firem – byl naplánován a žáci připraveni. Bohužel neproběhnul
- Pro žáky a studenty se organizovali exkurze na špičková pracoviště předních médií např. ČT, Český rozhlas, TV Nova, ČTK.

Škola má smlouvu o spolupráci s HC Sparta Praha a nabízí studium s individuálním přístupem pro sportovně talentovanou mládež.

Vedení školy opět zorganizovalo maturitní ples. Tato akce patří k pravidelným prestižním akcím naší školy. O ples je zájem a účastní se jej nejen celý pedagogický sbor se svými třídami, ale o vstupenky projevují zájem i absolventi naší školy.

V závěru školního roku škola využívá pronájmu reprezentativních prostor Libeňského zámečku k slavnostnímu vyřazení absolventů a předání jejich vysvědčení a diplomů o absolvování studia vyššího odborného studia, které je součástí terciárního vzdělávání a absolventi získávají titul DiS., který používají za svým jménem. Bohužel jsme tuto akci v červnu 2020 museli zrušit.

VI.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Inspekční činnost provedla Česká školní inspekce ve dnech 13. až 18. listopadu 2014.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst., 2, písm. c) školského zákona. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání byly hodnoceny ve střední škole, obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.

Závěry inspekční zprávy

Na základě své činnosti zpracoval inspekční tým zprávu, z níž stručně uvádíme následující závěry:

- Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou **nadstandardní**. (Jedná se o nejlepší hodnocení, které může škola získat).
- Průběh vzdělávání je hodnocen jako **požadovaný stav**. (Jedná se o druhé možné nejlepší hodnocení školy).
- Systematické hodnocení individuálních výsledků vzdělávání, systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání, poradenský a preventivní systém a partnerství je **nadstandardní**.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/199Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako nadprůměrná.

2. Výsledky kontroly dodržování právních předpisů provedené Českou školní inspekcí

Kontrola provedena podle §174 odst. 2 písm. d) č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Kontrola proběhla ve dnech 13. – 18. 11. 2014

Kontrolované období: školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu kontroly

Předmět kontroly

Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících prováděcích právních předpisů. Kontrola byla provedena ve střední škole.

Kontrolní zjištění

- Kontrola dodržování § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu

- Kontrola dodržování § 5 odst. 3 věta první školského zákona
Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu

3. Dohled na pracovišti z hlediska pracovně - lékařské služby

Kontrolu provedla: Mgr. Nikola Čmelíková

4. Kontrola VZP kontroly plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného

Kontrola PSSZ byla provedena dne 2. 10. 2017

Kontrolu provedla: Libuše Dajčarová

5. Hasicí přístroje, provozuschopnost zařízení pro zásobování požární vodou

Kontrola byla provedena dne 10. 8. 2020

Kontrolu provedl: Mgr. Jan Švehlák

6. Prověрка bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Kontrola byla provedena dne 2. 1. 2020 na základě § 108, odst. 5, zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.

Kontrolu provedla: Lenka Charvátová - OZO v prevenci rizik

7. Zpráva auditora

Dne 30. 6. 2020 byla předána zpráva auditora s výrokem „bez výhrad“ se stanoviskem „výkaz zisku a ztráty byl ve všech významných ohledech sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých účetních předpisů a ve všech významných ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby“.

VII. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2019

Přehled nákladů a výnosů za rok 2019

(údaje zaokrouhlené na celé Kč nahoru)

Náklady celkem: **12 583 312,00 Kč**

| | |
|---|-----------------|
| Spotřeba materiálu (hardware, učební pomůcky, IT vybavení, DKP ...) | 707 982,00 Kč |
| Spotřeba energie | 532 312,00 Kč |
| Opravy a udržování | 76 442,00 Kč |
| Telekomunikační služby, internet | 189 721,00 Kč |
| Ostatní služby (nájemné, software ...) | 2 359 707,00 Kč |
| Mzdové náklady | 6 447 309,00 Kč |
| Zákonné sociální a zdravotní pojištění | 1 760 158,00 Kč |
| Zákonné sociální náklady | 17 348,00 Kč |
| Ostatní provozní náklady | 432 759,00 Kč |
| Ostatní finanční náklady | 59 574,00 Kč |

Výnosy celkem: **14 461 234,00 Kč**

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Tržby z prodeje služeb - školné | 3 190 903,00 Kč |
| Tržby z prodeje služeb - ostatní | 1 315 557,00 Kč |
| Tržby z prodeje materiálu a zboží | 248,00 Kč |
| Tržby z prodeje DHM a DNM | 5 000,00 Kč |
| Ostatní provozní výnosy – ostatní | 53 105,00 Kč |
| Ostatní provozní výnosy – dotace | 9 896 359,00 Kč |
| Kurzové zisky | 62,00 Kč |

V průběhu školního roku 2019/2020 probíhala nadále digitalizace školní knihovny a školní knihovna pro žáky, studenty a učitele byla průběžně doplňována odbornou literaturou. Značná pozornost je věnována i softwarovému vybavení a antivirovému zabezpečení, která jsou pravidelně aktualizována. Ve školním roce 2019/2020 došlo k celkové rekonstrukci IT sítí, včetně softwarového zabezpečení školy, nových serverů atd.

Prioritou školy je udržení a postupné další zvyšování kvality vzdělávacího procesu žáků a studentů. Škola se průběžně stará o modernizaci budovy (během letních prázdnin došlo k výměně většiny PC a projektorů ve třídách, celá škola byla nově vymalována a ve třídách bylo instalováno nové zatemnění), zázemí pro žáky, studenty a vyučující, o modernizaci výpočetní techniky, aktualizaci a doplňování knihovny odbornou literaturou a časopisy. Knihovnu pravidelně využívá jak pedagogický sbor, tak mnoho žáků a studentů. Poptávka po odborné literatuře stoupá zejména u studentů třetího ročníku vyšší odborné školy, kteří v posledním ročníku průběžně pracují na absolventských pracích. Výhodou je digitalizovaná databáze knih,

kteřá usnadní orientaci v systému jak knihovníkovi, tak i žákům a studentům. Ve školním roce 2019/2020 se do knihovny dokupovalo mnoho odborných knih a periodik k novému oboru Grafický design. Dále škola umožňuje žákům a studentům zapůjčení elektronického vybavení školy (grafické tablety, fotoaparáty, notebooky), které mohou využívat pro domácí práce nebo práce v terénu.

Technický personál školy pravidelně pečuje o bezpečnost školní počítačové sítě, o aktualizaci antivirových programů. Škola samozřejmě také pravidelně nakupuje a prodlužuje licence, které jsou nutné pro práci vedení školy, pedagogů, studentů a žáků. Pro potřeby oboru Grafický design jsme museli nakoupit zcela nové licence např. Corel, ADOBE (které žáci a studenti mohou využívat i v domácím prostředí). Po celé budově je šířen signál wifi připojení. Připojení je heslováno, studentům a žákům je však připojení bezproblémově umožněno. K wifi se žáci a studenti mohou připojit i přes mobilní telefony a tablety, avšak v souladu se školním řádem mohou toto připojení využívat mimo vyučování pouze o přestávce či volné hodině. Notebooky a další elektroniku žáci a studenti mohou používat opět v souladu se školním řádem

Vedení školy usiluje o efektivní propagaci školy a to jak střední, tak i vyšší odborné. Externí spolupracovník se snaží prezentovat školu v základních školách, kde zmiňuje především kvalitu výuky, originalitu oborů, individuální přístup k žákům i studentům a rodinnou atmosféru školy. Škola pravidelně inzeruje v Atlase školství. Evidentní ale je, že nejúčinnější reklamou je pozitivní osobní reference žáků a studentů, kteří na škole studují nebo jsou již jejími absolventy. Až 50 % uchazečů přichází právě na osobní doporučení, což je velice potěšující číslo. Ve školním roce 2019/2020 jsme poprvé organizovali přípravné kurzy pro obor Grafický design, které měly velký úspěch. Proto je budeme organizovat i v následujících letech. Nově jsme zavedli některé dny otevřených dveří o víkendu. I tato novinka se nám velice osvědčila a s víkendovým termínem byla spokojená většina zájemců i doprovod z řad rodičů.

Za účelnou propagaci střední školy je považována především přehlídka pražských středních škol Schola Pragensis. Na této akci školu reprezentují nejen kantoři a vedení školy, ale i samotní žáci, kteří komunikují směrem k zájemcům informace o studiu, o praxích, možnostech uplatnění, školní atmosféře, mezinárodní spolupráci atd.

ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola Praha, s.r.o., organizovala v průběhu roku společenské akce pro své žáky, studenty a jejich rodiče, přičemž jedním z vrcholů školního roku byl maturitní ples, který se konal v Národním domě na Vinohradech.

IX. Problematika související s COVID-19

Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 na území České republiky – a z toho vyplývajících změn v organizaci vzdělávání z důvodu uzavření škol.

Stejně jako ostatní školy v České republice jsme byli 10. 3. 2020 zaskočeni uzavřením všech škol, které začalo platit den následující. Na středu 11. 3. 2020 ředitel školy svolal mimořádnou pedagogickou radu, na které se řešil další postup. Domluvil se jednotný komunikační kanál pro distanční výuku (systém Bakaláři a školní e-mail), kantoři do konce pracovního týdne pravidelně docházeli do školy, připravovali se na distanční výuku, upřesnili jsme její pravidla atd. Největším problémem začátku distanční výuky bylo, že vedení školy nebylo informováno, s jak dlouhým uzavřením škol se počítá (nemuselo být přesně, ale alespoň výhledově). Vedení vůbec nevědělo, na jak dlouhé období distanční výuky se má připravit, jaké metody a formy výuky použít jako nejvhodnější pro tento typ výuky vzhledem k rozsahu dopadu na výuku.

Od 16. 3. 2020 vedení školy umožnilo kantorů „home office“. Vedení pravidelně e-mailovou korespondencí informovalo rodiče a žáky o vývoji situace a hlavně o tom, jak se k této situaci škola staví a jaký bude další postup. Od začátku distanční výuky měli kantoři pokyn zaměřit se primárně na profilové (maturitní) předměty. Postupem času si jednotliví kantoři a třídy upravovali systém distanční výuky. Někteří zůstali na původním systému, jiní přistoupili na výuku přes Skype, platformu Google, škola zakoupila licenci na E-testy atd. Jednou z povinností kantorů bylo zasílat pravidelný týdenní report o své činnosti. Veškeré podklady a výstupy distanční výuky kantoři museli posílat vedení školy (vedení školy tak chtělo monitorovat a případně upravovat množství učiva u jednotlivých tříd a předmětů). Došlo i k revizi učiva v ŠVP. Písemně pak tato revize proběhla na začátku školního roku 2020/2021. Kantoři veškeré změny (co se odučilo, co ne atd.) uvedli do tematických plánů 2019/2020 a přizpůsobili tomu tematické plány 2020/2021.

Dále se škola intenzivně věnovala přípravě klauzur a maturit. Obor grafický design měl absolvovat 14 dní praktické maturity, kterou vedení školy nakonec po dohodě s příslušnými kantory upravili na formu domácí práce. Obor obchodní akademie i nadále připravoval maturitní práci písemnou. I nadále probíhala distanční formou intenzivní příprava na maturitní zkoušku.

V květnu vedení po uvolnění některých opatření připravilo „provizorní rozvrh“ pro maturitní ročníky. Povinnost prezenční výuky měli pouze kantoři maturitních podmínek, a to za zpřísněných hygienických opatření. Celý pedagogický sbor se do školy vrátil až na posledních 14 dní v červnu.

Vedení školy v průběhu června 2020 vytvořilo autoevaluační dotazník pro rodiče a žáky. Cílem bylo zjistit, jaká byla spokojenost s distanční výukou, co je třeba změnit nebo zefektivnit. Dotazník dopadl nad očekávání, ale některé postřehy pro zlepšení se samozřejmě objevily.

Pro školní rok 2020/2021 se vedení školy rozhodlo na distanční výuku dále připravovat. Pro každého žáka školy byl vytvořen školní email na platformě Google. Kantoři budou s touto komunikační platformou blíže seznámeni na skupinovém školení. V případě online distanční výuky se přes platformu Google budou vyučovat profilové (maturitní) předměty, pro které bude vytvořen „provizorní rozvrh“ pro všechny třídy. Pro ostatní předměty může zůstat hlavním komunikačním kanálem systém Bakaláři. V případě nefunkčnosti/výpadku školního informačního systému využijeme dočasně komunikaci přes e-mail. Na zahajovací pedagogické radě vedení školy vydalo několik pokynů k případnému zavedení distanční výuky:

- hlavním komunikačním kanálem i nadále bude systém Bakaláři (nutnost aktualizace veškerých kontaktů na žáky, zákonné zástupce, kantory); online výuka a zadávání úkolů bude probíhat prioritně na platformě Google
- třídní učitelé zmapují u sebe ve třídě technické vybavení žáků pro distanční výuku, výsledek sdělí vedení školy (zda mají žáci k dispozici PC, webkameru, potřebné PC programy atd.)
- pokud nemá některý z kantorů dostatečné technické zázemí pro distanční výuku, sdělí tuto informaci neprodleně vedení školy
- hlavním koordinátorem pro komunikaci bude zástupce ředitele Ing. Klouček
- hlavním koordinátorem pro systém výuky, zpětnou vazbu, známkování atd. bude zástupkyně Mgr. Fojtíková
- hlavním koordinátorem postupu školy, informací pro žáky, zákonné zástupce, kantory a další zaměstnance školy bude ředitel školy Mgr. Procházka.