

# Provozní řád školy

Účinnost od: 1. září 2020

## I. Údaje o zařízení

Název školy: ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola Praha, s.r.o.

Adresa: Nad Rokoskou 111/7, 182 00 Praha 8

IČ: 45796955

Telefon, fax: 284 680 880, 725 196 038

E-mail: praha@artecon.cz

Webové stránky: www.artecon.cz

Zřizovatelé: **IF Holding a.s.**,  
se sídlem Antala Staška 510/38, Krč, 140 00 Praha 4  
IČ: 02867681

Jednatel společnosti: PhDr. Dana Čapková, Ph.D.

Ředitel školy: Mgr. Petr Procházka

Zástupci ředitele: Ing. David Klouček  
Mgr. Ellen Fojtíková

Druh školy: střední škola

Obory vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Rizikové pracoviště: škola nemá

Prostory pro výuku: pronájem

Využití školní budovy pro jiné školní aktivity včetně víkendů a prázdnin:

- budova je využívána pouze v době, kdy probíhá
- výuka, v době víkendů a prázdnin se k jiným
- aktivitám nevyužívá

## II. Režim dne

### Provoz školy:

- žáci mají vstup do budovy školy ve dnech výuky v době od 7:00 – 18:20 hodin
- žáci a zaměstnanci školy vstupují do budovy školy hlavním vchodem, který je zabezpečen čipem. Hlavní vchod je monitorován pracovníkem recepce
- vstup cizím osobám a jejich samostatný pohyb po budově školy je zakázán, návštěva má povinnost ohlásit se přes komunikační systém pracovníkovi recepce
- zůstává-li ve škole žák po výuce, je nezbytný souhlas třídního učitele nebo jiného vyučujícího

### Začátek vyučování:

- teoretické vyučování - denní studium 7: 05 hodin

### Ukončení vyučování (včetně odpoledního):

- teoretické vyučování - denní studium 18: 15 hodin

### Rozvrh hodin:

- rozvrh hodin – viz rozvrhy hodin jednotlivých tříd
- řazení předmětů dle obtížnosti a dle denního biorytmu – viz rozvrhy hodin jednotlivých tříd

**Vyučovací hodina:** 45 minut

**Počet hodin v jednom sledu:** dle vyhlášky č. 13/2005 Sb., vždy polední přestávka 11:30 – 12:00 viz rozvrhy hodin jednotlivých tříd

### Přestávky:

- délka trvání – viz přehled zvonění
- možnost pobytu venku – pouze o polední přestávce

### Režim větrání učeben:

- vyučující provádí pravidelné větrání místností v průběhu výuky podle potřeby a svého uvážení
- žák má možnost požádat o vyvětrání při nevhodných podmínkách ve třídě
- v době přestávek lze větrat pouze pootevřením okenní ventilace

### Režim regulace osvětlení:

- vyučující provádí pravidelnou regulaci osvětlení místností – učeben – dle potřeby a denního světla
- žák má možnost požádat o úpravu osvětlení při nevhodných podmínkách ve třídě

- pokud není učebna vybavena žaluziemi, neprobíhá zde výuka v době přímého oslnění sluncem

#### Režim sezení žáků v učebně:

- vyučující dbá na to, aby zasedací pořádek, zvláště v kmenových učebnách, odpovídal ergonomickým zásadám, k tomu využívá ergonomicky stavitelného nábytku v kmenových učebnách

#### Režim speciální očisty:

- úklid pronajatých prostor budovy je zabezpečován správcem budovy a dalšími pracovníky na základě uzavřené Servisní smlouvy se společností IF FACILITY a.s.
- všichni pracovníci úklidu provádí úklid podle požadavků daných na hygienu výukových prostor dle Vyhlášky č. 410/2005 Sb. O hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých v platném znění
- jednotlivé úkony jsou prováděny podle níže uvedeného harmonogramu úklidu, případně podle okamžité potřeby

#### Úklid pracovníci provádí takto:

- denně setření všech podlah a povrchů na vlhko
- denně vynášení odpadků
- denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, pisoárových mušlí, záchodů a dalších sanitárních zařízení
- nejméně jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikování umývár a záchodů
- nejméně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů
- nejméně dvakrát ročně celkový úklid všech prostor a zařizovacích předmětů čtvrtletně mytí dveří a prosklených výplní
- minimálně 1x měsíčně speciální očista rolet a žaluzií omytím nebo vysavačem
- minimálně 2x ročně úklid a vymytí ledniček
- pravidelnou údržbu nuceného větrání nebo klimatizace a čištění vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele
- další úklidové práce dle pokynů jednatelky, ředitele školy a dalších vedoucích pracovníků

#### Režim práce s počítačem:

- zařazení v rozvrhu dle RVP a ŠVP: viz rozvrh hodin na počítačové učebně
- počet vyučovacích hodin na PC v jednom sledu obvykle 1 - 4 vyučovací hodiny, viz rozvrhy hodin jednotlivých tříd

### III. Režim stravování včetně pitného režimu

#### Stravování:

- škola neprovozuje školní jídelnu
- možnost doplňkového občerstvení v automatu na drobné občerstvení – pečivo, croissanty, müsli tyčinky apod. Provoz zajišťuje firma Delikommat s.r.o.
- vedení školy usměrňuje nabízený sortiment nápojů a občerstvení s ohledem na potřeby pitného režimu a v souladu se zásadami zdravé výživy

#### Pitný režim:

- je možnost volného odběru pitné vody z vodovodního řádu, automaty s pitím jsou v suterénu školy

#### Školní bufet:

- škola nemá

### IV. Podmínky pohybové výchovy

- škola využívá tělocvičnu a sportovní hřiště HC Sparta Praha
- případné další sportovní prostory jsou řešeny pronájmem – bazén, posilovna
- zařizování hodin tělesné výchovy dle RVP a ŠVP – viz rozvrh hodin TEV jednotlivých tříd

Praha 1. 9. 2020

ART ECON - Střední škola  
a vyšší odborná škola Praha, s.r.o.  
Nad Rokoskou 111/7, 182 00 Praha 8  
Tel.: 284 680 880, 725 196 038  
Zápis do OR, vedeného Městským soudem  
v Praze oddíl C, vložka 11597  
DIČ: CZ45796955

Mgr. Petr Procházka  
ředitel školy